

Verslag Vergadering Bestuursorgaan KBSF

Datum: 11 september 2025

Aanwezig: Corné Lepoeter, Kurt Van Damme, Gunter Noiron, Pieter Vermeersch, Jana Dreesen

1. Opening van de vergadering

De voorzitter, Corné Lepoeter, opent de vergadering en heet alle aanwezigen welkom.

2. Goedkeuring verslag vorige vergadering

- Het verslag van de vorige Algemene Vergadering moet nog worden opgestuurd. De voorzitter bezorgt de nodige bijlagen.
 - Er werd een vraag gesteld over de samenwerking met Blackroll-Herzog. Voorlopig is er geen mogelijkheid voor een andere invulling van het contract. De voorzitter zal hierover verder overleg voeren. Dit in verband met blijvende interesse Blackroll die een ruimer pakket willen aanbieden.
 - De huidige statuten zijn verouderd. Er zal afstemming plaatsvinden met de statuten van de VLSU voor een update. Deze zal worden voorgelegd aan de AV in juni 2026.
-

3. Sporttakcommissie

De bestuursleden namen deel aan een online vergadering van de sporttakcommissie. Onderwerp: stemming over de nieuwe samenstelling van de commissie onder leiding van Hanna Mariën, samen met de aanwezige clubs.

Nieuwe Sporttakcommissie Snelschaatsen VLSU;

- | | |
|----------------------|------|
| - Dominique Declercq | LBSG |
| - Pieter Vermeersch | RSL |
| - Wolter Hartog | IDA |
| - Yoerie De Vuyst | BSC |
-

4. Algemeen

- De verslaggeving van bestuursorgaanvergaderingen wordt aangepast: het definitieve verslag wordt steeds opgemaakt, opmerkingen worden in een aparte rubriek bij de volgende vergadering geplaatst.
 - Bart Swings gaf feedback over de selectiecriteria langebaan, m.b.t. aanwijsplaatsen en strengere limiettijden. Jason Suttels en Indra Medard wordt gevraagd om deel te nemen aan de Thialf International Race 27-28 september 2025
-

5. Financieel

- Onkostennota's voor Belgische records worden door de penningmeester opgemaakt.
 - Sponsorfacturen moeten uiterlijk op 15 september aan de sponsors worden bezorgd. Sponsorfacturen met betrekking tot personenbus worden uiterlijk 15 november aan sponsors bezorgd.
 - De penningmeester werkt het Excel-overzicht van de facturen 2025 verder bij voor een duidelijk overzicht van de financiën.
-

6. Shorttrack

- Evaluatie van de selectiewedstrijd in Boedapest wordt genoteerd door de shorttrackverantwoordelijke. Opvragen van opmerkingen bij waarnemers om te werken aan verfijning naar volgend seizoen.
 - Er is onduidelijkheid over verschillen in individuele trainings- en wedstrijdtrajecten binnen het nationale team. Dit wordt doorverwezen naar de planning van de projecten binnen VLSU.
 - De planning voor het gebruik van het busje van het juniorenteam wordt beter afgestemd met het seniorenteam en de langebaan.
-

7. Langebaan

- Voorbereiding van de internationale wedstrijd in Heerenveen op 27 september is gestart. De verantwoordelijke langebaan stemt de agenda af.
- Voor de massastart wordt gevraagd dat Freek Van Der Wart ondersteuning biedt.
- Sporters worden gevraagd vormbehoud aan te tonen via deelname aan competities.
- Tilburg wordt voorgesteld als locatie voor de herfststage van de VLSU. Deelname mogelijkheid voor shorttrack wordt afhankelijk van beschikbaarheid van de shorttrackpiste.
- Mogelijke begeleiders voor atleten: Jonathan Schildermans, Stijn Turcksin en Koen Lippens.

- Snellere communicatie over BK en VK naar clubs en schaatsers is noodzakelijk. Doelstelling is voor eind oktober announcement BK te versturen.
- Deelname aan Junior World Cups wordt bekeken op basis van beschikbare financiële middelen.

8. Varia

- Volgende vergadering: 23 oktober 2025.
- De secretaris deelt mondeling mee dat hij zijn mandaat als secretaris-generaal neerlegt. Schriftelijke bevestiging volgt.

9. Sluiting van de vergadering

De voorzitter bedankt de aanwezigen voor hun deelname en sluit de vergadering.